

[Download free pdf] Online bewerben fr Dummies

Online bewerben fr Dummies

Von Andrea Schimbeno

DOC | *audiobook | ebooks | Download PDF | ePub



DOWNLOAD



+

READ ONLINE

Produktinformation -Verkaufsrank: #448814 in eBooksVerffentlicht am: 2013-02-08Erscheinungsdatum: 2013-02-08File Name: B00C5659CG | File size: 29.Mb

Von Andrea Schimbeno : Online bewerben fr Dummies before purchasing it in order to gage whether or not it would be worth my time, and all praised Online bewerben fr Dummies:

KundenrezensionenHilfreichste Kundenrezensionen6 von 7 Kunden fanden die folgende Rezension hilfreich. MS Office beherrsche ich ebenso [sicher, wenig?] wie die deutsche und englische SpracheVon Andreas SttzerDer Trend zu Online-Bewerbungen geht unaufhaltsam weiter. Umso wichtiger ist es fr Stellensuchende, sich mit den Gepflogenheiten elektronischer Bewerbungsverfahren vertraut zu machen. Diesbezügliche Hilfe verspricht dieses preiswerte, 240 Seiten starke Buch mit umfangreichem Stichwortregister, das zudem - der Titel deutet es bereits an - leicht verstdlich geschrieben ist. Es umfasst 16 Kapitel, die von der Vorbereitung der Bewerbung ber die Stellensuche und die Auswertung von Stellenangeboten, das Erstellen und Versenden der Bewerbungsunterlagen, die

Bedeutung von Netzwerken, Weblogs und Bewerber-Webseiten bis hin zu den Bewerbungsmodalitäten im Ausland reichen. Gleich zu Beginn weist die Autorin darauf hin, dass man sich vor dem Bewerben klar machen sollte, was man selbst will, was man kann und was man besonders gerne macht. Bei mir kam z.B. heraus, dass ich gern ein Einzelbro mit groen Fenstern, groem Schreibtisch, eigenem Drucker und Bildern an den Wnden htte. Nun ja, man darf ja mal trumen. Probleme hatte ich dann bei der Einschtzung berufsrelevanter Freizeitaktivitten. Dass Reiten den rcksichtvollen Umgang mit anderen frdert, wie in einem Beispiel angefhrt, habe ich bislang z.B. noch nicht bemerkt. Als Jogger, der dieselben Waldwege benutzt wie einige Reiter, muss ich vielmehr meine Schrittfolge oft durch kleine Sprnge unterbrechen, wenn ich meine Schuhe nicht nach dem Laufen von den Hinterlassenschaften der Pferde reinigen will. Rcksichtsvoller Umgang mit anderen sieht fr mich anders aus. Es folgen Ratschle zur Stellensuche im Internet, zur Aufbereitung der Unterlagen fr Bewerbungen per E-Mail und zum Ausfllen von Bewerbungsformularen, die ich berwiegend nachvollziehen kann. Allerdings habe ich auch einige Aspekte vermisst, das aus meiner Sicht unbedingt in ein Buch zum Thema Online-Bewerbung gehen. Ich denke z.B. an eine Erluterung, wie es gelingt, den Speicherbedarf von Dokumenten durch geschickte Wahl von Format, Auflsung, Farb- und Greneinstellung mglichst gering zu halten. Auerdem glaube ich nicht, dass jeder Leser mit der Installation eines PDF-Writers bzw. -Konverters vertraut ist. Die wird im Buch leider ebenfalls nicht ertert, ist fr die Erstellung von PDF-Dokumenten jedoch unerlsslich, sofern man seine Unterlagen nicht dem WWW anvertrauen will und auch nicht mit dem Programmpaket Open Office arbeitet oder Benutzer eines Apple-Computers ist, die einem diese Installation ersparen. Am meisten Schwierigkeiten bereiteten mir jedoch die Formulierungsvorschle in den Musterschreiben. Die sind zwar nicht Kernthema des Buches, doch wenn man schon Vorschle macht, dann sollten sie stichhaltig und nachvollziehbar sein. Bei so mancher Formulierung hat sich mir deren Sinn aber berhaupt nicht erschlossen. Warum sollte man z.B. im Anschreiben wiedergeben, was fr eine Person der Stellenausschreiber sucht? Das wei der doch selbst am besten. Und ist es wirklich klug zu schreiben, dass man als Bewerber auf eine Assistentenstelle im Marketing ber die Fhigkeit verfgt, andere zu motivieren? In der zugehrigen Stellenbeschreibung steht von einer Motivation der anderen Mitarbeiter nichts. Warum auch? Man soll als Assistent schlielich der Leitung zuarbeiten und nicht die Arbeit weitergeben. Gestutzt habe ich auch bei dem Hinweis des Bewerbers auf sein konzeptionelles, strukturiertes und organisiertes Arbeiten, das er beim vorigen Arbeitgeber unter Beweis stellen durfte. Stellen durfte oder gestellt hat? Das ist ein kleiner, aber nicht unwesentlicher Unterschied. Sucht er deshalb eine neue Arbeit? Und was bedeutet in diesem Zusammenhang strukturiert, was organisiert? Auerdem kann ich mir vorstellen, dass der Leser gern wsste, wie der Bewerber zu seiner Selbsteinschtzung kommt; das gilt brigens auch fr die in der berschrift genannten Beispiele. Davon steht im Anschreiben jedoch nichts. Dass er eine neue Herausforderung sucht, drfte fr den Empfänger dagegen ziemlich unwichtig sein, da der selbst auf der Suche ist. Deshalb wre hier aus meiner Sicht eine vllig andere Argumentationsweise angebracht. Aber vielleicht sehe ich das auch falsch, schlielich habe ich im Gegensatz zu dem fiktiven Bewerber nicht Marketing studiert. Apropos: Ist das eigentlich ein eigenes Studienfach? Lustig fand ich dann das Beispiel einer englischsprachigen Bewerbung bei einer Pariser Firma. Da werden sich die Franzosen freuen, bei deren ausgeprgtem Interesse an Fremdsprachen. Zudem drfte die E-Mail-Adresse des Bewerbers fr Beachtung sorgen. Der nennt sich nmlich platinum_chris. Dabei ermahnt uns die Autorin noch auf den vorhergehenden Seiten, unbedingt seris klingende Adressen zu whlen. Und so lautet mein Fazit: Das Buch enthlt viele leicht verstndliche Informationen fr Bewerber, knnte aber an einigen Stellen prziser, an anderen inhaltsreicher sein. Ein grndlicheres Lektorat htte dem Buch sicher gut getan. Bei dem Preis kann es sich dennoch lohnen ber einen Kauf nachzudenken.

Kurzbeschreibung Sind Sie auf der Suche nach einem neuen Job? Und wird in der Ausschreibung ausdrcklich eine Online-Bewerbung gefordert? Andrea Schimbeno begleitet Sie bei Ihrer Online-Bewerbung: von der richtigen Zusammenstellung von Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen über die technischen Details wie Scannen und PDF-Erstellung bis zum Versand Ihrer Bewerbung per E-Mail. Haben Sie eine seriöse E-Mail-Adresse? Fehlt Ihnen der PDF-Writer? Wissen Sie nicht, wie Sie Ihre Daten komprimieren, damit Ihr potenzieller Arbeitgeber nicht minutenlang warten muss, bis er Ihre Online-Bewerbung geöffnet hat? Die Autorin hilft über die technischen Klippen hinweg. Sie zeigt Ihnen auch, wie Sie für Ihre Arbeitsplatzsuche Jobborsen nutzen, sich auf Firmen-Websites bewerben und wie Sie Netzwerke wie Xing und Facebook zur Arbeitssuche nutzen können. Muster-Anschreiben, Muster-Lebensläufe auf Deutsch und Englisch finden Sie auf der Webseite zum Buch. "Pressestimmen" ... Ihr reihentypisch aufgemachter Ratgeber liefert übersichtlich und gut strukturiert fundierte Informationen für Online-Bewerbungen: von der Vorbereitung und Selbstanalyse, Job-Suchmöglichkeiten im Internet und Sichtung von Online-Ausschreibungen, über die Aufbereitung der schriftlichen Unterlagen für den Online-Versand einschließlich technischer Details bis hin zu eigenen Stellenanzeigen im Internet. ... "ekz-Informationen (ID bzw. IN 02/10) Kurzbeschreibung Sind Sie auf der Suche nach einem neuen Job? Und wird in der Ausschreibung ausdrcklich eine Online-Bewerbung gefordert? Andrea Schimbeno begleitet Sie bei Ihrer Online-Bewerbung: von der richtigen Zusammenstellung von Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen über die technischen Details wie Scannen und PDF-

Erstellung bis zum Versand Ihrer Bewerbung per E-Mail. Haben Sie eine seriöse E-Mail-Adresse? Fehlt Ihnen der PDF-Writer? Wissen Sie nicht, wie Sie Ihre Daten komprimieren, damit Ihr potenzieller Arbeitsgeber nicht minutenlang warten muss, bis er Ihre Online-Bewerbung geöffnet hat? Die Autorin hilft über die technischen Klippen hinweg. Sie zeigt Ihnen auch, wie Sie für Ihre Arbeitsplatzsuche Jobborsen nutzen, sich auf Firmen-Websites bewerben und wie Sie Netzwerke wie Xing und Facebook zur Arbeitssuche nutzen können. Muster-Anschreiben, Muster-Lebensläufe auf Deutsch und Englisch finden Sie auf der Webseite zum Buch.